

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 13.01.2022, klo 16:00 - 19:52

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

- § 1 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 **Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 3 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 4 **Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 5 **Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa toimikaudella 2021-2023 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 6 **Valvontakertomus sosiaali- ja terveyspalvelujen ohjauksesta ja valvonnasta vuonna 2021 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 7 **Sosiaali- ja terveyspalvelujen ohjaus- ja valvontasuunnitelma vuodelle 2022 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 8 **Yksityisten palveluntuottajien suojainten korvaaminen vuonna 2021 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 9 **Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 10 **Pirkanmaan maakunnallisen omaishoitoyksikön yhteistoimintasopimus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 11 **Vammaispalvelulain mukaisten kuljetusten yhdistelystä luopuminen määrääjäksi (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 12 **Terveyskeskuslääkärin viran perustaminen lasten, nuorten ja perheiden palveluihin (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 13 **Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 14 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Loukaskorpi Johanna, puheenjohtaja
Hiltunen Kari-Matti, 1. varapuheenjohtaja, saapui 16:08
Grann Hanna-Maria
Ihalainen Rauno
Ingraeus Henry
Kunnari Kukka
Lydén Erik, varajäsen
Machaal Mahmoud, saapui 16:03
Moilanen Anna, saapui 16:24
Molari Anni O
Nikupaavo Maria, varajäsen
Nordström Pia
Sipilä Satu
Vuori Arttu, saapui 16:19

Muut saapuvilla olleet

Jalonen Noora, hallintosihteeri, sihteeri
Aho Aada, nuorisovaltuuston edustaja
Tolvanen Tähti, nuorisovaltuuston edustaja, saapui 16:02
Kuosmanen Taru, johtaja, esittelijä
Määttä Sanna, palvelujohtaja, hallintoylilääkäri
Päivänen Maria, palvelujohtaja
Haapala Marika, tiedotusvastaava, viestintäsuunnittelija
Närhi Maritta, palvelujohtaja, saapui 16:09
Patronen Mari, palvelujohtaja, saapui 16:09
Torppa-Saarinen Eeva, palvelujohtaja, johtava ylihammaslääkäri, saapui 16:09
Vallittu-Corell Sirpa, projektipäällikkö, saapui 16:13, poistui 16:21
Heinäso Tii, lapsiasiamies, saapui 16:22, poistui 16:59
Valkama Outi, projektipäällikkö, saapui 16:59, poistui 17:21
Vuori Mika, suunnittelupäällikkö, saapui 17:21, poistui 17:48
Palomäki Virva, hankintapäällikkö, saapui 18:35, poistui 19:07
Hyvönen Sini, suunnittelupäällikkö, saapui 19:08, poistui 19:23

Poissa

Jussila Perttu
Moisio Jani

Allekirjoitukset

Johanna Loukaskorpi
Puheenjohtaja

Noora Jalonen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Satu Sipilä

Anni Molari

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 18.1.2022 kaupungin internetsivulle
www.tampere.fi.
18.01.2022

Noora Jalonen, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Käsittelyjärjestyksen muuttaminen

Lautakunta päätti puheenjohtaja Johanna Loukaskorven esityksestä käsitellä pykälän 5 pykälän 2 jälkeen.

Kokouks käsittely

Mahmoud Machaal ja nuorisovaltuuston edustaja Tähkä Tolvanen saapuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen yhtäläisin näkö- ja äänyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 2

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- projektipäällikkö Sirpa Vallittu-Corell, lapsiasiamies Tiia Heinäsuo, projektipäällikkö Outi Valkama ja suunnittelupäällikkö Mika Vuori § 4 ajaksi
- hankintapäällikkö Virva Palomäki § 6, § 7 ja § 8 ajaksi
- suunnittelupäällikkö Sini Hyvönen § 9 ajaksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 3

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Satu Sipilä ja Anni Molari (varalle Hanna-Maria Grann ja Rauno Ihalainen).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 17.1.2022.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 4

Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkittään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Projektipäällikkö Sirpa Vallittu-Corell, lapsiasiamies Tiia Heinäsuo, projektipäällikkö Outi Valkama ja suunnittelupäällikkö Mika Vuori olivat asiantuntijoina paikalla asian käsittelyn aikana.

Arttu Vuori ja Anna Moilanen saapuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Johtaja Taru Kuosmanen katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Henkilökohtainen budjetointi vammaispalveluissa - asiakkaan ja ammattilaisen tukeminen, Pirkanmaan alueellinen kokeiluhanke (Sirpa Vallittu-Corell)
- Tampereen kouluterveyskyselyn tulokset (Tiia Heinäsuo)
- Tampere Junior -kehitysohjelma (Outi Valkama)
- Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Tampereen kaupungissa (Mika Vuori)
- Sote-uudistuksen tilannekatsaus
- Korona-tilannekatsaus

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 5

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa toimikaudella 2021-2023 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:4966/00.00.03/2021

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Läsnäolo- ja puheoikeus sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa toimikaudella 2021-2023 myönnetään palvelujohtaja Maritta Närhille, palvelujohtaja Mari Patroselle, palvelujohtaja Maria Päiväselle ja palvelujohtaja Eeva Torppa-Saarille.

Kokouskäsitely

Palvelujohtaja Maritta Närhi, palvelujohtaja Mari Patronen ja palvelujohtaja, johtava ylihammaslääkäri Eeva Torppa-Saarinen saapuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Kari-Matti Hiltunen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Hallintosäännön 126 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus sosiaali- ja terveystalouden palvelualueen johtajalla sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksissa. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 6

Valvontakertomus sosiaali- ja terveyspalvelujen ohjauksesta ja valvonnasta vuonna 2021 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:104/00.01.03/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Virva Palomäki

Valmistelijan yhteystiedot

Hankintapäällikkö Virva Palomäki, puh. 040 800 4405, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Valvontakertomus sosiaali- ja terveyspalvelujen valvonnasta ja ohjauksesta vuonna 2021 merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Hankintapäällikkö Virva Palomäki oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyy vuosittain ohjaus- ja valvontasuunnitelman, joka ohjaa Tampereen kaupungin järjestämisvastuulla olevien sosiaali- ja terveyspalvelujen ohjaus- ja valvontatoimintaa. Suunnitelmassa määritellään valvonnan tarkoitus ja tavoitteet sekä toteuttamisen ja kehittämisen suuntaviivat.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen pidemmän aikavälin valvontasuunnitelma vuosille 2018-2020 on hyväksytty sosiaali- ja terveyslautakunnassa 15.3.2018 ja sen voimassaoloa on jatkettu vuoden 2021 loppuun asti sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksellä 14.1.2021. Vuoden 2021 vuosikohtainen valvontasuunnitelma on hyväksytty sosiaali- ja terveyslautakunnan kokouksessa 14.1.2021. Tässä valvontakertomuksessa kuvataan ohjaus- ja valvontatoiminnan toteutuminen sosiaali- ja terveyspalvelujen osalta vuonna 2021.

Sosiaali- ja terveyspalvelujen Ohjaus- ja valvontaryhmän kolme valvontakoordinaattoria vastaavat keskitetysti ensisijaisesti psykososiaalisen tuen sekä ikäihmisten palvelujen ohjauksesta ja valvonnasta. Ikäihmisten palveluissa vanhusasiamies osallistuu valvontaan nostaen esille erityisesti laatu- ja asiakasnäkökulmaa. Lasten,

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

nuorten ja perheiden palvelujen, vastaanottopalvelujen sekä ostettavien erikoissairaanhoidon palvelujen osalta valvontavastuu on pääosin palveluryhmillä ja sitä toteutetaan yhteistyössä keskitetyn ohjauksen ja valvonnan kanssa.

Tampereen kaupungin tuottamien palvelujen sekä ulkoisilta palveluntuottajilta hankittavien palvelujen lakisääteisyys ja laadun toteutumisen varmistaminen edellyttää ohjausta ja valvontaa. Ohjauksen, valvonnan ja riskienhallinnan avulla varmistetaan, että toimintaa järjestetään päätösten ja sopimusten mukaisesti. Sosiaali- ja terveyslautakunnan toimialaan kuuluvaa palvelutuotantoa valvotaan ohjaus ja valvontasuunnitelman mukaisesti, ennakoivan valvonnan, omavalvonnan, sopimusvalvonnan, suunnitelmallisten valvontakäyntien sekä ennalta ilmoittamattomien valvontakäyntien kautta.

Vuoden 2021 kesästä lähtien koulutetun henkilöstön saatavuusongelma on muuttunut vaikeammaksi. Lisäksi vallitsevasta epidemiatilanteesta johtuen sairauspoissaoloja on ollut paljon, mikä on vaikeuttanut henkilöstön riittävyyttä. Myös vakituisiin työsuhteisiin on ollut haasteita saada koulutettua henkilökuntaa.

Vuoden 2021 aikana tehtiin 279 ohjaus- ja valvontakäyntiä. Ohjaus- ja valvontakäynneillä tarkasteltiin kokonaisvaltaisesti palvelun eri osaluokkia, kuten henkilöstömitoitusta suhteessa asiakkaiden palvelutarpeisiin, toiminnan johtamista ja organisoimista, lääkehoitoa kokonaisuudessaan sekä asiakkaiden oikeuksien toteutumista. Yksikköihin tehdyillä ohjaus- ja valvontakäynneillä pyrittiin haastattelemaan vastuuhenkilöstön lisäksi henkilöstöä ja jos tilanne salli, kuultiin myös asiakkaita.

Valvontahavainnoissa nousi aikaisempien vuosien tapaan edelleen esiin lääkehoidon turvallisuuteen liittyvät kysymykset sekä henkilöstön määrä ja rakenne suhteessa asiakkaiden palvelutarpeeseen. Lisäksi lastensuojelun sijaishuollon yksiköiden ohjaus- ja valvontakäynneillä yksiköt saivat ohjausta lastensuojelulain mukaisten rajoittamistoimenpiteiden toteuttamisohjeistuksiin ja rajoitustoimenpiteiden delegointikäytäntöihin.

Palveluntuottajilta edellytettiin havaittujen epäkohtien korjaamista ja tarvittaessa toimintaa valvottiin tehostetusti, mikä tarkoitti, että yksikköön tehtiin useampi käynti tai pyydettiin kirjallisia lisäselvityksiä. Valvontakäyntien lisäksi palveluntuottajille annettiin korjauskehotuksia ja ohjausta yhteistyötapaamisilla, puhelimitse sekä sähköpostilla.

Tiedoksi

Mirja Siren/Avi, Kirsi Harju/Avi, sisäinen tarkastus, Virva Palomäki, Mari Patronen, Maria Päivänen, Eeva Torppa-Saarinen, Maritta Närhi, Kaisa Taimi, Lauri Seinelä, Sanna Määttänen, Leena Viitasaari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 7

Sosiaali- ja terveyspalvelujen ohjaus- ja valvontasuunnitelma vuodelle 2022 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:105/00.01.02/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Virva Palomäki

Valmistelijan yhteystiedot

Hankintapäällikkö Virva Palomäki, puh.040 800 4405, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Sosiaali- ja terveyspalvelujen ohjaus- ja valvontasuunnitelma vuodelle 2022 hyväksytään.

Kokouskäsitely

Hankintapäällikkö Virva Palomäki oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Sosiaali- ja terveyslautakunta hyväksyy vuosittain vuosikohtaisen ohjaus- ja valvontasuunnitelman, joka ohjaa Tampereen kaupungin järjestämisvastuulla olevien sosiaali- ja terveyspalvelujen ohjaus- ja valvontatoimintaa. Vuosisuunnitelmassa määritellään ohjauksen ja valvonnan tavoitteet sekä toteuttamisen ja kehittämisen suuntaviivat.

Ohjauksen ja valvonnan painopisteitä asetettaessa on otettu huomioon Valviran ja Aluehallintoviraston määrittelemät painopisteet sekä Tampereen kaupungin valvonnassa tunnistetut riskitekijät. Riskiarvioinnin perusteella valvontakohteiksi on valittu ne palvelut tai yksiköt, joiden asiakas- ja potilasturvallisuusriskit arvioidaan suuremmiksi. Valvottavien yksiköiden valintaan vaikuttavat palautteet kuntalaisilta ja asiamiehiltä, muistutukset ja kantelut sekä omavalvonnassa esiin nousseet havainnot.

Tampereen kaupungin eri toimijoiden suorittamat valvontakäynnit ovat osa kaupungin valvontajärjestelmän kokonaisuutta. Painopiste on ennakoivassa ja vuorovaikutteisessa ohjauksessa ja valvonnassa, jonka tavoitteena on lisätä valvonnan vaikuttavuutta ja läpinäkyvyyttä. Tarvittaessa tehdään myös ennalta ilmoittamattomia ohjaus- ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

valvontakäyntejä. Ohjaus- ja valvontatoiminnan tavoitteena on toimia ennakoivasti ja reagoida nopeasti palvelutoiminnassa havaittuihin poikkeamiin silloin, jos palvelusopimuksissa sovitut palvelut eivät toteudu ja aiheuttavat asiakkaalle ongelmia. Laatupoikkeamien ilmetessä palveluntuottajalle annetaan mahdollisuus tilanteen korjaamiseen. Ohjauksessa ja valvonnassa tullaan painottamaan palveluntuottajan kanssa tehtävää yhteistä kehittämistä ja kumppanuutta.

Vuonna 2022 ohjauksessa ja valvonnassa kiinnitetään erityistä huomiota yksiköiden omavalvontaan ja henkilöstön riittävyyteen ja osaamiseen sekä asiakkaiden hyvän elämän ulottuvuuksien toteutumiseen: itsemääräämisoikeuteen, asiakkaiden ja heidän läheistensä kuulemiseen ja asiakkaiden perustarpeiden toteutumiseen. Lisäksi vuoden 2021 valvonnasta nousseiden huomioiden pohjalta ohjauksessa ja valvonnassa tullaan vahvasti huomioimaan lääkehoidon turvallisuus sekä palvelujen sopimuksenmukaisuus.

Vuosikohtaisen ohjaus- ja valvontasuunnitelman lisäksi sosiaali- ja terveyslautakunta on hyväksynyt 15.2.2018 pidemmän aikavälin sosiaali- ja terveyspalvelujen valvontasuunnitelman aikavälille 1.1.2018–31.12.2020. Pidemmän aikavälin ohjaus- ja valvontasuunnitelman voimassaoloa jatkettiin sosiaali- ja terveyslautakunnan 14.1.2021 tekemällä päätöksellä vuoden 2021 loppuun. Sosiaali- ja terveyspalvelujen järjestämisvastuu on siirtymässä Pirkanmaan hyvinvointialueelle vuoden 2023 alusta alkaen, joten seuraava pidemmän aikavälin ohjaus- ja valvontasuunnitelma on tarkoituksenmukaista työstää hyvinvointialuetasoisesti.

Tiedoksi

Mirja Siren/Avi, Kirsi Harju/Avi, sisäinen tarkastus, Virva Palomäki, Mari Patronen, Maria Päivänen, Eeva Torppa-Saarinen, Maritta Närhi, Kaisa Taimi, Lauri Seinelä, Sanna Määttänen, Leena Viitasaari

Liitteet

1 Valvontasuunnitelma 2022

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 8

Yksityisten palveluntuottajien suojainten korvaaminen vuonna 2021 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:8083/02.04.03/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Taru Kuosmanen

Valmistelijan yhteystiedot

Hankintapäällikkö Virva Palomäki, puh. 040 800 4405, suunnittelija
Kristiina Lehtinen, puh. 040 806 2372, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupunki korvaa yksipuolisesti ulkoisille huumehoidon avopalvelujen tuottajille koronapandemian 1.1. - 31.12.2021 aiheuttamia lisäkustannuksia suojavälineiden hankinnasta esitetyn laskennallisen mallin mukaan.

Tampereen kaupunki maksaa määrittelemänsä korvaussumman palveluntuottajan toimittajatietojen mukaiselle pankkitilille 28.2.2022 mennessä.

Kokouskäsitely

Hankintapäällikkö Virva Palomäki oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Valtionavustukset

Valtioneuvosto antoi 8.10.2021 asetuksen valtionavustuksesta eräisiin julkiselle sosiaali- ja terveydenhuollolle covid-19-epidemiasta vuonna 2021 aiheutuviin kustannuksiin. Asetuksessa on säädetty covid-19-epidemiasta kunnille ja kuntayhtymille aiheutuneiden kustannusten korvaamisesta. Asetuksessa on määritelty korvausten euromääräinen taso covid-19-tautiin liittyvän testauksen, jäljittämisen, rokottamisen ja hoidon kustannusten korvaamiselle sekä muut korvausten määräytymisen perusteet.

Tampereen kaupunki on hakenut 12.11.2021 valtionavustusta covid-19-kustannuksiin. Avustusta on haettu testaukseen, jäljittämiseen, rokottamiseen, hoitoon sekä muihin välittömiin kustannuksiin. Avustus määräytyy laskennallisen mallin mukaan määriteltyjen suoritettietojen ja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

yksikkökorvausten perusteella. Muiden välittömien kustannusten osalta avustus määritellään kertomalla kunnan asukasluku valtionapuviranomaisen määrittämällä korvaustaksalla.

Avustus muihin välittämiin kustannuksiin on tarkoitettu kattamaan osa kustannuksista, joita aiheutuu erityisesti suojavälineiden lisääntyneestä käytöstä ja toiminnan mukauttamisesta vastaamaan kohonneita terveysturvallisuusvaatimuksia. Taksan määrittelyssä on otettu huomioon erityisesti suojavälineiden käytöstä aiheutuneet kustannukset. Kuntakohtaisesti määriteltävä korvaustaksa on 17 euroa asukasta kohden. Muiden välittömien kustannusten erä on tarkoitettu kattamaan sekä oman toiminnan että ulkoistetun palvelutuotannon lisäkustannuksia liittyen suojavälineiden lisääntyneeseen käyttöön.

Tampereen kaupungin korvausmalli

Tampereen kaupunki korvaa kunnan järjestämisvastuulla olevien sosiaali- ja terveystalvuuja tuottavien yksityisten palvelutuottajien ylimääräisten henkilösuojainten lisäkustannuksia valtioneuvoston asetuksen pohjalta laaditun laskennallisen mallin perusteella. Vastaavan kaltainen laskennallinen malli on käytössä myös eräissä muissa suurissa kaupungeissa.

Sosiaali- ja terveyslautakunta päätti 9.12.2021 § 161, että korvauksia maksetaan ikäihmisten palvelujen, vammais- ja päihde- ja mielenterveyspalvelujen asumispalveluissa sekä ikäihmisten kotihoidossa ja vammaisten kotiin vietävissä palveluissa. Tampere kompensoi kustannuksia omien asiakkaidensa osalta riippumatta siitä, missä kunnassa asumispalveluyksikkö sijaitsee. Lautakunnan päätöksessä ei ole huomioitu huume- ja huumehoidon avopalveluita. Huume- ja huumehoidon avopalvelut toteutetaan erityisyksiköissä ja työskentelyyn liittyy korkea tartuntariski. Tämän johdosta on tarkoituksenmukaista ulottaa korvaus koskemaan myös huume- ja huumehoidon avopalveluita.

Valtionavustuksen taksan määrittelyssä on otettu huomioon erityisesti suojavälineiden käytöstä aiheutuneet kustannukset. Kaupungin laskennallinen korvausmalli perustuu suojavälineiden lisääntyneen käytön aiheuttamiin arvioituihin kustannuksiin. Laskennassa huomioidaan huume- ja huumehoidon henkilöstömäärä, suojainten arvioitu käyttö työvuoron aikana sekä keskimääräiset yksikköhinnat. Laskennallisessa mallissa kirurgisten maskien ja suojakäsineiden yksikköhintoina on käytetty Tuomi Logistiikka Oy:lta saatu suojaintarvikkeiden keskihintoja vuonna 2021.

Huume- ja huumehoidon avopalvelujen kustannusten korvausten laskenta perustuu suu- ja nenäsuojainten ja suojakäsineiden päivittäiseen käyttömäärään ja näiden keskimääräiseen kappalehintaan vuonna 2021. Keskimääräinen kappalehinta perustuu Tuomi Logistiikka Oy:n selvitykseen.

Huume- ja huumehoidon avopalvelussa palveluntuottajien työntekijöiden määrä on arkisin yhteensä 24/päivä ja viikonloppuisin 4/päivä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Laskentaperiaatteissa on huomioitu keskimääräinen suojainten kulutus (7 suu-nenäsuojusta ja 12 suojakäsineparia / työntekijä / päivä). Laskentakaava perustuu työntekijöiden määrään/päivä seuraavasti: työntekijöiden määrä * arkipäivien määrä + työntekijöiden määrä * arkipyhien/viikonloppupäivien määrä. Vuonna 2021 oli 253 työ-/arkipäivää ja 112 arkipyhä-/viikonloppupäivää, mikä tarkoittaa edellä mainituilla henkilöstömäärillä yhteensä 6520 henkilötyöpäivää vuodessa.

Suu-nenäsuojainten korvattavat kustannukset ovat huumehoidon avopalvelujen osalta $6520 * 7 * 0,11$. Kaavassa luku seitsemän kuvaa suositeltua suu-nenäsuojaimen päivittäistä käyttömäärää per työntekijä. Suu-nenäsuojainten keskimääräinen kappalehintaa on laskelmassa 0,11 euroa. Huumehoidon avopalveluissa käytettävien suojakäsineiden osalta kaava on muuten sama, mutta arvioitu käyttömäärä on 12 paria per päivä ja yksikköhinta 0,12 euroa.

Huumehoidon avopalvelujen laskennallisen arvion mukaan kaupungille aiheutuu noin 15 000 euron lisäkustannukset.

Tiedoksi

Taru Kuosmanen, Jukka Männikkö, Vesa-Matti Kangas, Paula Hakanen, Virva Palomäki, Maria Päivänen, Eeva Torppa-Saarinen, Maritta Närhi, Mari Patronen, Sanna Määttänen, palvelutuottajat

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 9

Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:112/00.05.00/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Sini Hyvönen

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelupäällikkö Sini Hyvönen, puh. 040 806 3847, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä merkitään tiedoksi.

Kokouskäsitely

Suunnittelupäällikkö Sini Hyvönen oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Esittelijä Taru Kuosmanen teki pykälän liitteisiin seuraavat muutokset: liitteet "Liite 5 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintatavan kuvaus 5.1.2022" ja "Liite 6 Soten sisäisen valvonnan selonteko 2021" korvataan päivitettyillä liitteillä, joihin on korjattu lautakunnan 13.1.2022 kokouksen päivämäärät. Lisäksi pykälään lisätään liite "Sotela 13.1.2022 Granite - Riskiprofiili 31.12.2021". Puheenjohtaja Johanna Loukaskorpi totesi näin päivitettyjen liitteiden ja lisätyn liitteen olevan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut

Hallintosäännön 85§:n mukaan lautakunnat vastaavat tehtäväalueensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta. Lautakunnat raportoivat kaupunginhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Sisäinen valvonta varmistaa organisaation tavoitteiden saavuttamista ja toiminnan laillisuutta. Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Kaupunginhallitus antaa toimintakertomuksessaan selonteon riskienhallinnan tilanteesta. Selonteon laatimiseksi lautakunta antaa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

selonteon omasta toiminnastaan. Selonteko pohjautuu sisäisen tarkastuksen mallin mukaiseen palvelualueen itsearviointiin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintatavoista. Arviointi ja selonteko käsitellään lista-asiana lautakunnan kokouksessa. Ne ovat myös erillisinä liitteinä osana sosiaali- ja terveyspalvelujen vuoden 2021 tilinpäätöstä.

Tilinpäätösarvioinnin pohjalta hallinto- ja johtamiskulttuuriin ei ole huomautettavaa kuin sen osalta, että palveluvelvoitteiden täysimittainen täyttäminen on haasteellista vuosisuunnitelmassa pysymiseksi erityisesti koronapandemian vuoksi, mikä rajoittaa jossain määrin kasvaviin asiakastarpeisiin vastaamista ja muodostaa ison paineen työhyvinvoinnille. Koronapandemia ollut vuosien 2020–2021 aikana merkittävänä kuormitustekijänä, jonka vaikutuksia vuodelle 2022 on mahdotonta ennustaa. Hyvinvointialuevalmistelu on alkanut vuoden 2021 aikana ja se tulee työllistämään merkittävästi palvelualueen johtoa myös tulevana vuonna. Johtamisen merkitys korostuu entisestään sote-uudistuksen toteuttamisessa, sillä samanaikaisesti on pyrittävä hallitsemaan pandemian vaikutuksia.

Sote-palvelujen riskiprofiili ovat osana vuosisuunnitelmaa ja raportointi vuosikellon mukaisesti. Riskiprofiilit on viety uuteen kaupunkitasoiseen järjestelmään ja päivitetty joulukuussa 2021. Riskienhallinnan prosessia on kehitetty aiempaa dynaamisemmaksi ja vastuut ovat selkiytyneet. Myös työturvallisuutta on parannettu uuden järjestelmän avulla.

Hallinto- ja johtamiskulttuuri on hyvällä tasolla. Palvelualueen johtamisjärjestelmää ja sitä dokumentoivaa ja viestivää aineistoa on kuitenkin jatkuvasti kehitettävä suhteessa muuttuvaan toimintaympäristöön. Johtamisen ja esimiestyön tukeminen on erityisen tärkeää sote-uudistuksen toteuttamisessa.

Riskienhallinta on pääosin hyvällä tasolla. Se on nivottu aiempaa tiiviimmin osaksi toiminnan ja talouden suunnitteluprosessia. Riskienhallinnan kokonaiskoordinaatio on vastuutettu ja kehittämistyötä jatketaan. Varautumista on kehitetty valmiussuunnittelun kokonaiskoordinaatiota parantamalla.

Valvontatoiminta on pääosin hyvällä tasolla. Talouden ja toiminnan raportoinnin ja tiedon hyödyntämisen kehittämistä jatketaan. Erilaisten asiakas- ja palvelupoikkeamien systemaattinen analysointi vaatii kehittämistä. Tietoturvallisuutta parannetaan suunnitelmallisesti paremman tiedonhallinnan ja koulutusten avulla.

Viestintä ja raportointi ovat pääsääntöisesti hyvällä tasolla. Viestintää tulee kehittää monikanavaisemmaksi. Tiedolla johtamisen kehittämistä tulee jatkaa ja sen jatkuvuutta varmistaa.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan seuranta ja arviointi on pääsääntöisesti hyvällä tasolla. Kehittämistä tullaan tekemään päivittäisjohtamista tukevan riskienhallinnan osalta. Jatkossa toimintatavan kuvaus valmistellaan aiempaa osallistavammin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Kokonaisarviona palvelualueen johto lausuu, että sosiaali- ja terveystalvvelujen sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin hyvällä tasolla. Merkittäviä puutteita ei ole todettu. Kehittämistä vaativat keskeisimmät asiat ja toimenpiteet ovat:

- Sote-uudistuksen hallittu toteutus ja toiminnan jatkuvuuden turvaaminen.
- Omavalvonnan ja muun valvontatoiminnan kehittäminen edelleen osana kehittämisen, hallinnon ja asiakasohjauksen yksikön toimintaa yhteistyössä palveluryhmien kanssa.
- Työturvallisuus-, riskienhallinta- ja HaiPro-järjestelmien raportointimahdollisuuksien hyödyntäminen ja kehittäminen.
- Soten varautumis- ja valmiussuunnittelun, -viestinnän ja -raportoinnin kehittäminen STM ohjeistusten mukaisesti erityisesti hyvinvointialueen valmistelua silmällä pitäen.

Tiedoksi

Sisäinen tarkastus, Sini Hyvönen

Liitteet

- 1 Päivitetty Liite 5 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintatavan kuvaus
- 2 Päivitetty Liite 6 Soten sisäisen valvonnan selonteko 2021
- 3 Sotela 13.1.2022 Granite - Riskiprofiili 31.12.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 10

Pirkanmaan maakunnallisen omaishoitoyksikön yhteistoimintasopimus (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:6434/05.01.04/2021

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Taimi, Katariina Somppi

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakasohjauspäällikkö Kaisa Taimi, puh. 040 801 2746, projektipäällikkö Katariina Somppi, puh. 040 806 3158, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Hyväksytään liitteenä oleva Pirkanmaan maakunnallisen omaishoitoyksikön yhteistoimintasopimus 1.2.2022 alkaen.

Perustelut

Tampereen kaupungin sosiaali- ja terveyslautakunta on 7.10.2021 päättänyt, että Tampere-Orivesi yhteistoiminta-alue liittyy mukaan Pirkanmaan omaishoidon tuen yksikön toimintaan.

Omaishoidon tuen yksikön toimintaan on sitoutunut neljä Pirkanmaan kuntaa; Kuhmoinen, Lempäälä, Tampere-Orivesi yhteistoiminta-alue ja Valkeakoski. Yksikön toiminnasta tehdään yhteistoimintasopimus kuntien välille, joka koskee omaishoidon tuen järjestämistä alueella.

Yhteistoiminta on osa hyvinvointialueelle siirtymiseen valmistautumista.

Yhteistoimintasopimuksella sovitaan omaishoitolain 937/2005 mukaisen omaishoidon tuen ja siihen liittyvien palvelujen järjestämisestä yhteistoimintana edellä mainittujen Pirkanmaan kuntien kesken.

Omaishoidon tuen yksikön yhteistoiminta on osa Pirkanmaan omais- ja perhehoidon sekä henkilökohtaisen avun keskuksen toimintaa, josta on tehty erillinen yhteistoimintasopimus (Pirkanmaan omais- ja perhehoidon sekä henkilökohtaisen avun keskuksen toiminnan järjestäminen yhteistoimintana 1.1.2021 alkaen, Dnro Tampere 7738/05.01.00/2019).

Liitteenä olevissa yhteistoimintasopimuksessa kuvataan yhteistoiminnan perusteet sekä kunnan ja omaishoidon tuen yksikön välinen yhteistyö ja vastuut.

Pirkanmaan omaishoidon tuen yksikön yhteistoimintasopimus on liitteenä.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksi

Pirkanmaan omais- ja perhehoidon sekä henkilökohtaisen avun keskus,
Kaisa Taimi, Katariina Somppi

Liitteet

- 1 Sotela 13.1.2022 Liite Omaishoidon tuen yksikön yhteistoimintasopimus 2022
- 2 Sotela 13.1.2022 Liite 1 Pirkanmaan omaishoidon tuen yksikön talousarvio 2022
- 3 Sotela 13.1.2022 Liite 2 Henkilötietojen käsittelyehdot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 11

Vammaispalvelulain mukaisten kuljetusten yhdistelystä luopuminen määräajaksi (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7365/05.01.05/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Anna Mustonen

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Anna Mustonen, 0406397834, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Vammaispalvelulain mukaisten kuljetusten yhdistelystä luovutaan 1.1.2022 alkaen 28.2.2022 asti.

Sosiaalihuoltolain mukaisten kuljetusten yhdistelystä luovutaan 1.1.2022 alkaen 28.2.2022 asti niiden käyttäjien osalta, jotka ovat yli 75-vuotiaita.

Perustelut

Vammaispalvelulain ja sosiaalihuoltolain perusteella järjestettävät kuljetuspalvelut ovat toimineet Tampereella jo pitkään yhdistelyperiaatteella. Em. kuljetuspalveluiden yhdistelystä luovuttiin 17.3. - 30.6.2020 väliseksi ajaksi Covid 19 -epidemian vuoksi sekä uudelleen ajalle 2.12.2020 - 28.2.2021 sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksellä (Sotela 16.12.2020 § 130) ja jatkuen (Sotela 18.3.2021 § 43) ajalle 1.3. - 31.5.2021. Päätöstä jatkettiin edelleen koskemaan aikaväliä 1.6.2021 - 31.8.2021 (Sotela 6.5.2021 § 68) ja siitä edelleen aikaväliä 1.9.2021 - 31.10.2021 (Sotela 24.8.2021 § 101). Päätöstä jatkettiin koskemaan aikaväliä 1.11.2021 - 31.12.2021 (Sotela 10.11.2021 § 149).

Sosiaali- ja terveyslautakunnan päätöksessä 18.3.2021 § 43 on todettu, että vammaispalvelulain mukaisten kuljetusten yhdistelyn tilapäistä keskeyttämistä tarkastellaan uudelleen lautakunnassa ennen keskeytyksen päättymistä. Covid 19 -epidemiatilanne on muuttunut haastavammaksi. Omikron-muunnosvirus on merkittävästi lisännyt tartuntojen määrää ja sairastuneiden sairaalahoidon tarvetta. Koronatilanteen hallinnassa on siirrytty valtakunnallisella tasolla laajoihin rajoituksiin ja suosituksiin, joita ohjataan voimassa olevalla lainsäädännöllä. Sosiaali- ja terveysministeriön luokituksen mukaisesti Pirkanmaan epidemiatilanne on leviämisvaiheessa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Edellä mainituin perustein esitetään, että vammaispalvelulain mukaisten kuljetusten yhdistelystä luopumista jatketaan 1.1.2022 alkaen 28.2.2022 asti ja että sosiaalihuoltolain mukaisissa matkoissa luovutaan yhdistelystä samoin 1.1.2022 alkaen 28.2.2022 asti niiden käyttäjien osalta, jotka ovat yli 75-vuotiaita. Tämä lisää jossain määrin haasteita kaluston riittävyyden suhteen ja saattaa vaikuttaa odotusaikoihin. Toisaalta heikentynyt koronatilanne saattaa vähentää jonkin verran matkustaminen tarvetta.

Ryhmäkuljetukset esimerkiksi kehitysvammaisten päiväaikaisen toiminnan osalta pyritään järjestämään tilanne ja rajoitukset huomioiden. Jos yhdistelystä luovuttaisiin, kuljetuskalustoa ei saataisi riittämään kaikkiin kuljetuksiin. Kuljettajille on jaettu maskeja, joita he voivat antaa asiakkaille, joilla ei ole omaa maskia.

Tiedoksi

Maritta Närhi, Anna Mustonen, Leena Köykkä, Marjaana Räsänen, Kaisa Taimi, Marjo Niittymäki, Päivi Höglund/TuomiLogistiikka

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 12

Terveyskeskuslääkärin viran perustaminen lasten, nuorten ja perheiden palveluihin (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:8376/01.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:
Maria Päivänen

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelujohtaja Maria Päivänen, puh. 050 591 1602 ja ylilääkäri Tuire Sannisto, puh. 050 468 9166, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Perustetaan terveyskeskuslääkärin virka esityksen mukaisesti lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmään 1.3.2022 alkaen.

Perustelut

Kaupunginvaltuuston 15.11.2021 hyväksymässä talousarviokehelyksessä on varattu rahoitus terveyskeskuslääkärin viran perustamiseksi lasten, nuorten ja perheiden palvelujen opiskeluterveydenhuoltoon asetuksen mukaisten palveluiden toteutumisen ja asiakastarpeisiin vastaamisen turvaamiseksi. Osa työpanoksesta on tarpeellista kohdistaa lasten, nuorten ja perheiden palveluiden nuorisovastaanoton seksuaaliterveyspalveluita tarjoavaan nuorisoneuvolaan merkittävästi lisääntyneen palvelukysynnän takia.

Edellä mainitun perusteella esitetään, että lasten, nuorten ja perheiden palveluryhmään perustetaan terveyskeskuslääkärin virka 1.3.2022 alkaen.

Toimintayksikkö: Lasten, nuorten ja perheiden palvelut,

Opiskeluterveydenhuolto

Tehtävänimike: Terveyskeskuslääkäri

Kustannuspaikka: 122429

Esimies: Apulaisylilääkäri

Palvelussuhteen laji: Virka

Palkkaesitys: 5163,12 euroa/kk

Hinnoittelu: L1TK4200

Vaativuus: Taso 2

Asema: 0 Muu

Työaikaumuoto: Lääkärisopimuksen mukainen

Rinnastus: 10006721

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Esitetty virka sisältyy vuoden 2022 henkilöstö- ja vuosisuunnitelmaan. Vakanssin palkkakustannuksista 60 % katetaan opiskeluterveydenhuollon kustannuspaikalta 122429 ja 40 % nuorisoneuvolan kustannuspaikalta 122425.

Tiedoksi

Maria Päivänen, Tuire Sannisto, Kristiina Järviluoma, Minna Kronberg, Heli Haapakangas, sotehr@tampere.fi, sotetalous@tampere.fi, Katja Tarkkala, Paula-Maria Lehtipuu, Laura Linkosalo, Piia Niinikoski

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 13

Tiedotusaineisto (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:8878/00.04.01/2021

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Noora Jalonen, puh. 040 142 4654, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkittään tiedoksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut tiedoksi seuraavat asiat:

- Kotitorin tilannekatsaus
- Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston valvontapäätös 21.12.2021
- Kuntainfo 8/2021: Toimeentulotuen perusosa 2022
- Kuntainfo 9/2021: Elatusapujen ja elatustukien määrät nousevat 1.1.2022
- Kuntainfo 10/2021: Perhehoidon palkkiot ja korvaukset vuonna 2022
- Kuntainfo 11/2021: Lastensuojelun sosiaalityön henkilöstömitoitus 1.1.2022 alkaen

Liitteet

1 Aluehallintoviraston selvityspyyntö: Tampereen Tammelan ja Tampellan alueen kotihoidon valvonta-asia

(Verkkojulkisuus rajoitettu)

2 Sotela 13.1.2022 Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintoviraston valvontapäätös 21.12.2021

3 Sotela 13.1.2022 Kuntainfo 8/2021: Toimeentulotuen perusosa 2022

4 Sotela 13.1.2022 Kuntainfo 9/2021: Elatusapujen ja elatustukien määrät nousevat 1.1.2022

5 Sotela 13.1.2022 Kuntainfo 10/2021: Perhehoidon palkkiot ja korvaukset vuonna 2022

6 Sotela 13.1.2022 Kuntainfo 11/2021: Lastensuojelun sosiaalityön henkilöstömitoitus 1.1.2022 alkaen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 14

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Taru Kuosmanen, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Palvelujohtaja, johtava ylihammaslääkäri, vastaanottopalvelut

§ 109 Gastro- ja kolonoskopiapalvelun hankinta vastaanottoimintaan
pienhankintana, 08.12.2021

§ 111 2. optiokauden käyttäminen hammaslaboratorioissa
valmistettavien oikomishoidon hammasteknisten tuotteiden
hankinnassa, 09.12.2021

Kehittämisjohtaja, sosiaali- ja terveyspalvelut

§ 65 Leiritoimintana toteutettavan ympärivuorokautisen
lyhytaikaishoidon hankinta , 07.12.2021

Palvelujohtaja, hallintoylilääkäri, sairaalapalvelut

§ 136 Vuokralääkäriresurssin hankinta Mehiläinen Oy:ltä, 20.12.2021

§ 138 Vuokralääkäriresurssin hankinta Mehiläinen Oy:ltä, 21.12.2021

Palvelujohtaja, ikäihmisten palvelut

§ 394 Omaishoidon tuen vapaan palvelusetelituottajaksi
hyväksyminen, Med Group Oy, 1.Onni, 28.12.2021

§ 395 Omaishoidon tuen vapaan palvelusetelituottajaksi
hyväksyminen, Pölyvahti Oy, 28.12.2021

§ 396 Omaishoidon tuen vapaan palvelusetelituottajaksi
hyväksyminen, Heidin Huomaan Oy, 28.12.2021

Palvelujohtaja, lasten, nuorten ja perheiden palvelut

§ 418 Med Group Oy, 1.Onni:n hyväksyminen palvelusetelituottajaksi,
14.12.2021

§ 420 Ruotsinkielisen puheterapiapalvelun pienhankinta lasten, nuorten
ja perheiden palvelujen puheterapian yksikköön, 14.12.2021

§ 421 Nuorisovastaanoton erikoislääkäripalvelujen pienhankinta,
14.12.2021

§ 422 Lastenhoitopalvelun suorahankinta avohuollon tukitoimena MLL
Hämeen Piiri Kotineuvola Oy:ltä, 23.12.2021

§ 423 Lastenhoitopalvelun suorahankinta avohuollon tukitoimena MLL
Hämeen Piiri Kotineuvola Oy:ltä, 16.12.2021

§ 424 Lastenhoitopalvelun suorahankinta avohuollon tukitoimena MLL
Hämeen Piiri Kotineuvola Oy:ltä, 23.12.2021

§ 425 Ammatillinen tukihenkilötoiminta, uudelleenavaus 2021, 20.12.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 426 Perheasioiden sovittelun pienhankinta Tampereen evankelis-luterilaisen seurakuntayhtymän perheasiain neuvottelukeskukselta, 20.12.2021

§ 435 Lastensuojelun tehostetun perhetyön palvelujen uudelleenavaus 2021, 23.12.2021

Palvelujohtaja, psykososiaalisen tuen palvelut

§ 259 Yksilöllisen päivätoiminnan hankinta Tikanmäen Tilalta, 03.12.2021

§ 260 Kehitysvammaisten henkilöiden työ- ja päivätoimintapalvelujen sopimuksien jatko, 07.12.2021

§ 262 Arvioivan jakson hankinta Validia Oy:ltä, 07.12.2021

§ 269 Tuettu asuminen tukiasunnossa -palvelun hankinta, 15.12.2021

§ 271 Ohjatun asumisen hankinta Asumispalvelu Ristilä Oy:ltä, 20.12.2021

§ 261 Tampereen kaupungin myöntämän avustuksen käyttö Ruokapankin ruokakasseihin, 07.12.2021

Suunnittelujohtaja, Tampere Junior -hanke

§ 8 Asiantuntijapalvelun hankinta Unicefin Lapsiystävällinen kunta -mallin kehittämistyöhön, 10.12.2021

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §9, §13, §14

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§7, §8, §10, §11, §12

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.